

FINANCIEEL JAARVERSLAG

JAARREKENING 2025

Balans per 31 december 2025

Staat van baten en lasten over 2025

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen	(4)				
Stichtingskapitaal		45		45	
Algemene reserve		226.342		204.065	
Bestemmingsreserves		814.944		814.944	
			1.041.331		1.019.054
Langlopende schulden	(5)				
Overige schulden			53.660		53.660
Kortlopende schulden	(6)				
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		-		5.626	
Crediteuren		157.283		43.315	
Overige schulden en overlopende passiva		445.508		438.860	
			602.791		487.801
			1.697.782		1.560.515

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
		€	€	€
Baten				
Eigen inkomsten	(7)	93.722	138.270	95.133
Private middelen - particulieren	(8)	35.417	12.000	43.914
Private middelen - private fondsen	(9)	504.564	335.000	285.212
Indirecte inkomsten	(10)	185.749	206.995	194.518
Subsidiebaten	(11)	1.915.417	1.805.906	1.522.326
Som der baten		<u>2.734.869</u>	<u>2.498.171</u>	<u>2.141.103</u>
Lasten				
Beheerslasten personeel	(12)	616.376	1.024.908	509.478
Beheerslasten materieel	(13)	390.659	627.025	396.814
Activiteitenlasten personeel	(14)	845.598	173.466	648.461
Activiteitenlasten materieel	(15)	872.459	825.235	522.139
		<u>1.718.057</u>	<u>998.701</u>	<u>1.170.600</u>
Saldo voor financiële baten en lasten		<u>9.777</u>	<u>-152.463</u>	<u>64.211</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(16)	15.400	-	1.712
Rentelasten en soortgelijke lasten	(17)	-2.900	-3.500	-3.753
		<u>12.500</u>	<u>-3.500</u>	<u>-2.041</u>
Saldo na belastingen		<u><u>22.277</u></u>	<u><u>-155.963</u></u>	<u><u>62.170</u></u>
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		22.277	69.037	-
Bestemmingsreserves		-	-225.000	62.170
		<u><u>22.277</u></u>	<u><u>-155.963</u></u>	<u><u>62.170</u></u>

3 KASSTROOMOVERZICHT 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	9.777		64.211	
Aanpassingen voor: Afschrijvingen	37.900		27.241	
Veranderingen in het werkkapitaal: Mutatie vorderingen	-204.701		218.209	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	120.616		195.916	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-74.308		505.577
Ontvangen interest	15.400		1.712	
Betaalde interest	-2.900		-3.753	
		12.500		-2.041
Kasstroom uit operationele activiteiten		-61.808		503.536
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-203.226		-75.032	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-203.226		-75.032
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Toename overige langlopende schulden	-		53.660	
Aflossing schulden aan kredietinstellingen	-5.626		-11.250	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-5.626		42.410
		-232.760		470.914

Samenstelling geldmiddelen

	2025		2024	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		1.139.208		668.293
Mutatie liquide middelen		-232.760		470.915
Geldmiddelen per 31 december		<u>906.448</u>		<u>1.139.208</u>

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Kunstinstituut Melly is feitelijk en statutair gevestigd op Witte de Withstraat 50 te Rotterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41131511.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Kunstinstituut Melly zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven" alsmede het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2025-2028 van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Doorberekende lasten zoals huur zijn als baten verantwoord onder de indirecte inkomsten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De cijfers van 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten inclusief direct toerekenbare kosten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

De erfpacht en aanschaf van het gebouw wordt lineair afgeschreven over een periode van 40 jaar.

De overige huurdersinvesteringen worden afgeschreven over een periode van 10 jaar.

De inventaris wordt afgeschreven over een periode van 3 jaar.

Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten.

Melly produceert op regelmatige basis door het jaar heen tentoonstellingen waarvoor begrotingen worden opgesteld waarin zowel de activiteitenlasten als de beheerslasten van de instelling worden opgenomen. Naast de fondsen en de vaste subsidies worden hierin eveneens de directe inkomsten verantwoord die rechtstreeks met de realisatie van een tentoonstelling samenhangen. De projectresultaten van deze tentoonstellingen worden verantwoord in het jaar dat de tentoonstelling wordt geopend. Hierbij worden de besteede lasten tot het moment van opening verantwoord in de staat van baten en lasten. Tevens wordt op balansdatum een reservering gemaakt van de nog te besteden lasten voor de betreffende tentoonstelling. De specifieke toegezegde bijdragen van fondsen worden eveneens verantwoord in het jaar van opening. De overige baten worden verantwoord op het moment van realisatie.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Eigen inkomsten

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Subsidiebat

De subsidies en bijdragen worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Lasten algemeen

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

De personeelskosten worden verdeeld over beheerslasten en activiteitenlasten op basis van de gemiddelde taakbesteding van het personeel in loondienst van de stichting. Aan activiteiten gerelateerde kosten worden direct als activiteitenlasten verwerkt.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelsbeloningen

Algemeen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Bedrijfslasten

De beheerslasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Huurders- investerings (inclusief erfpacht)	Inventaris	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2025</i>			
Aanschaffingswaarde	626.927	131.930	758.857
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-408.853	-117.251	-526.104
	<u>218.074</u>	<u>14.679</u>	<u>232.753</u>
<i>Mutaties</i>			
Investerings	200.510	2.716	203.226
Afschrijvingen	-26.707	-11.193	-37.900
	<u>173.803</u>	<u>-8.477</u>	<u>165.326</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2025</i>			
Aanschaffingswaarde	827.437	134.646	962.083
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-435.560	-128.444	-564.004
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>391.877</u>	<u>6.202</u>	<u>398.079</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Huurders-investerings (inclusief erfpacht)	2,5 / 10
Inventaris	33

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	19.526	7.213
	<u>19.526</u>	<u>7.213</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	82.948	42.563
Pensioenen	4.398	3.878
	<u>87.346</u>	<u>46.441</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	215.245	94.300
Overlopende activa	71.138	40.600
	<u>286.383</u>	<u>134.900</u>
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen inkomsten projecten	215.245	94.300
	<u>215.245</u>	<u>94.300</u>
Overlopende activa		
Rente	7.919	-
Vooruitbetaalde lasten projecten	45.051	23.223
Vooruitbetaalde overige lasten	15.531	16.677
Overige overlopende activa en kortlopende vorderingen	2.637	700
	<u>71.138</u>	<u>40.600</u>
3. Liquide middelen		
ING Bank N.V.	909.561	1.138.039
Kas	90	906
Gelden onderweg	-3.203	263
	<u>906.448</u>	<u>1.139.208</u>

PASSIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
4. Reserves en fondsen		
Stichtingskapitaal	45	45
Algemene reserve	226.342	204.065
Bestemmingsreserves	814.944	814.944
	<u>1.041.331</u>	<u>1.019.054</u>
Stichtingskapitaal		
Stichtingskapitaal	<u>45</u>	<u>45</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	204.065	204.065
Resultaatbestemming	22.277	-
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	<u>226.342</u>	<u>204.065</u>
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve internationale risico's	25.000	25.000
Bestemmingsreserve Organisatie-ontwikkeling	50.000	50.000
Bestemmingsreserve futureproof, onderhoud en vervanging	739.944	739.944
	<u>814.944</u>	<u>814.944</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Bestemmingsreserve internationale risico's</i>		
Stand per 1 januari	25.000	25.000
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd om eventuele risico's in verband met reizende tentoonstellingen en projecten die met kunstenaars en instellingen buiten Nederland worden ontwikkeld te dekken.

	2025	2024
	€	€
<i>Bestemmingsreserve Organisatie-ontwikkeling</i>		
Stand per 1 januari	50.000	120.000
Resultaatbestemming	-	-70.000
Stand per 31 december	50.000	50.000

Deze bestemmingsreserve is oorspronkelijk gevormd inzake de successie van de directie, maar is vanaf 2024 breder geformuleerd. Melly wil deze reserve gaan gebruiken voor het ontwikkelen van personeel zoals door educatie.

Bestemmingsreserve futureproof, onderhoud en vervanging

Stand per 1 januari	739.944	341.884
Resultaatbestemming	-	398.060
Stand per 31 december	739.944	739.944

Oorspronkelijk is deze reserve gevormd ter dekking van de afschrijvingslasten welke samenhangen met geactiveerde kosten van groot onderhoud. In verband met deels overlappende doelstellingen is besloten om de bestemmingsreserve Futureproof via de resultaatbestemming samen te voegen tot 1 nieuwe bestemmingsreserve Futureproof, onderhoud en vervanging.

Deze bestemmingsreserve heeft als doel om de afschrijvingslasten van de geactiveerde kosten van groot onderhoud, alsmede het dekken van kosten die samenhangen met onderzoek naar de verduurzaming van het gebouw, verplichte onderhoudsmaatregelen en verantwoordelijkheden die er zijn als eigenaar van het gebouw te dekken. Over 2025 zijn er geen mutaties verwerkt in deze bestemmingsreserve aangezien de renovatie van het MJOP in kader van duurzaamheid volgens planning in 2026 zal worden afgerond. In 2026 zullen de mutaties vanuit de investeringen en de afschrijvingen in deze reserve worden verwerkt.

Daarnaast is deze reserve gevormd om te investeren in een meerjarenplan dat gericht is op het verbeteren van de gebouwfaciliteiten, met als doel: het up-to-date houden van de kwaliteit van de tentoonstellings-, activiteiten- en werkruimten; het verlagen van de energiekosten; het verbeteren van de veiligheid; en het vergroten van de fysieke en online toegang tot onze ruimten voor collectief leren.

5. Langlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige schulden		
Waarborgsommen	53.660	53.660

Betreft ontvangen borgsom inzake de huur van een deel van het pand door Stichting Hiphophuis. Door de langjarige huurovereenkomst heeft deze borgsom eveneens een langlopend karakter

6. Kortlopende schulden

Aflossingsverplichtingen langlopende schulden

Hypothecaire leningen	-	5.626
-----------------------	---	-------

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	157.283	43.315
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld	37.521	31.121
Reservering vakantiedagen	22.553	13.751
Te betalen kosten projecten	60.466	13.420
Te betalen kosten algemeen	23.554	23.654
Overige overlopende passiva en kortlopende schulden	301.414	356.914
	445.508	438.860

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Meerjarige financiële rechten

Huur stichting HipHopHuis

Een gedeelte van het pand aan de Witte de Withstraat 50 wordt vanaf mei 2024 verhuurd aan Stichting HipHopHuis. Hiervoor is tussen Stichting Kunstinstituut Melly en Stichting HipHopHuis een huurovereenkomst afgesloten met een looptijd van 5 jaar (tot en met 30 april 2029) en wordt na afloop stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van 5 jaar. De hiermee gemoeide huur bedraagt circa € 128.000 (exclusief servicekosten) op jaarbasis exclusief indexaties.

Subsidie gemeente Rotterdam en ministerie van OCW

In het kader van cultuurplanperiode 2025-2028 heeft de Gemeente Rotterdam een jaarlijkse subsidie van € 813.900 toegekend en het ministerie van OCW € 938.006. De vermelde bedragen zijn exclusief eventuele indexaties en accessen.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
7. Eigen inkomsten		
Kaartverkoop	53.306	52.779
Overige publieksinkomsten	29.982	34.272
Coproductent buitenland	10.434	8.082
	<u>93.722</u>	<u>95.133</u>
8. Private middelen - particulieren		
Donaties en giften	<u>35.417</u>	<u>43.914</u>
9. Private middelen - private fondsen		
Private fondsen	<u>504.564</u>	<u>285.212</u>
10. Indirecte inkomsten		
Opbrengsten verhuur en servicekosten	173.172	142.509
Opbrengst personeel overhead/beheer	3.790	13.405
Opbrengst materiële kosten beheer/overhead	3.680	16.165
Opbrengst materiële kosten activiteiten	5.107	22.439
	<u>185.749</u>	<u>194.518</u>
11. Subsidiebat en		
Structureel OCW	972.517	672.849
Gemeente Rotterdam Cultuurplan	726.300	718.400
Gemeente Rotterdam Beeldende Kunst en Vorming	87.600	83.000
Gemeente Rotterdam incidentele subsidie	39.000	9.250
Bijdrage Mondriaan Fonds	90.000	38.827
	<u>1.915.417</u>	<u>1.522.326</u>

De structurele subsidie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) dient ter dekking van de uit te voeren activiteiten.

De structurele subsidies van de gemeente Rotterdam dienen ter dekking van de uit te voeren activiteiten. De subsidies zijn tot en met verslagjaar 2024 vastgesteld.

De incidentele subsidie van de gemeente Rotterdam in 2025 heeft betrekking op het project New Deal, waarvoor de gemeente Rotterdam in totaal € 48.250 heeft toegekend. In 2025 is hiervan € 39.000 gerealiseerd (2024: € 9.250).

De bijdrage van het Mondriaan Fonds zijn ter ondersteuning van de uitgevoerde activiteiten.

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
12. Beheerslasten personeel		
Bruto loon	326.289	251.332
Sociale lasten	141.703	109.625
Pensioenlasten	56.512	52.242
Inhuur personeel	89.706	58.668
Personeelsverzekeringen	28.723	27.893
Vergoeding Raad van Toezicht	932	-
Overige personeelskosten	49.775	48.578
Subsidies personeelslasten	-18.749	-7.300
Uitkering ziekengeldverzekering	-58.515	-31.560
	<u>616.376</u>	<u>509.478</u>
13. Beheerslasten materieel		
Huisvestingslasten		
Huisvestingslasten	243	13.171
Regulier onderhoud	21.071	27.795
Energielasten	97.664	97.348
Belastingen en heffingen	29.221	22.129
Verzekering gebouw	9.085	10.659
Schoonmaaklasten	67.751	51.311
Inbraak- en brandbeveiligingslasten	5.396	5.204
Advieslasten huisvesting	-	22.624
	<u>230.431</u>	<u>250.241</u>
Kantoor- en communicatiekosten		
Automatiseringslasten	23.067	29.485
Kantoorlasten	2.024	2.112
Kopieerlasten	2.798	2.788
Telefoonlasten	3.574	4.749
Portilasten	1.643	3.136
Contributies en abonnementen	6.801	9.088
Representatielasten	9.687	10.748
Reis-en verblijflasten	10.055	12.617
	<u>59.649</u>	<u>74.723</u>
Algemene lasten		
Accountantslasten	21.886	23.300
Administratielasten	5.675	4.198
Advieslasten	19.046	5.625
Verzekeringslasten	4.253	4.999
Overige algemene lasten	11.819	6.487
	<u>62.679</u>	<u>44.609</u>

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
Afschrijvingen		
Huurdersinvesteringen	26.707	14.155
Inventaris	11.193	13.086
	<u>37.900</u>	<u>27.241</u>
14. Activiteitenlasten personeel		
Lonen en salarissen		
Salarislasten	458.537	386.789
Inhuur personeel	359.014	245.735
Reislasten personeel	28.047	15.937
	<u>845.598</u>	<u>648.461</u>
Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen		
Personeelsleden		
Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 19 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2024: 14).		
15. Activiteitenlasten materieel		
Activiteitenlasten materieel		
Inkooplasten overige publieksinkomsten	15.770	14.435
Honoraria	279.157	164.154
Reis en -verblijfkosten	92.819	50.496
Inkopen activiteiten	296.680	209.974
Onderzoekslasten	30.201	7.749
Publiciteitslasten	116.878	58.375
Contributies en abonnementen	21.225	13.273
Overige activiteitenlasten materieel	19.729	3.683
	<u>872.459</u>	<u>522.139</u>
Financiële baten en lasten		
16. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Ontvangen rente spaarrekening	<u>15.400</u>	<u>1.712</u>
17. Rentelasten en soortgelijke lasten		
Hypotheekrente	-31	-291
Bankrente en -kosten	-2.869	-3.462
	<u>-2.900</u>	<u>-3.753</u>

Ondertekening van de jaarrekening

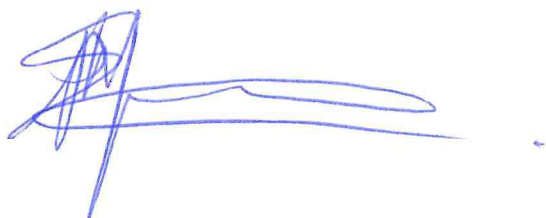
Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur.

Rotterdam, 14 april 2026

Was getekend

S.P. Ngcobo

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, overlapping 'S' and 'P' followed by a long horizontal stroke.

7 WNT VERANTWOORDING

WNT-verantwoording 2025 Stichting Kunstinstituut Melly

De WNT is van toepassing op Stichting Kunstinstituut Melly. Het voor Stichting Kunstinstituut Melly toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	S.P. Ngcobo
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01-01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	98.973
Beloningen betaalbaar op termijn	12.828
<i>Subtotaal</i>	<i>111.800</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	-
Bezoldiging	111.800
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	S.P. Ngcobo
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	93.204
Beloningen betaalbaar op termijn	11.385
<i>Subtotaal</i>	<i>104.589</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	104.589
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

1d.Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.200 of minder

Naam Topfunctionaris

D.J. Vermeulen
E. Dubbeling
Y.Z.Z. van der Heide
Y.Y.Wong
J.M.G.L. Tee
E.C. Nieuwenhuis – Tavenier

Functie

Voorzitter Raad van Toezicht
Lid Raad van Toezicht
Lid Raad van Toezicht
Lid Raad van Toezicht
Lid Raad van Toezicht
Lid Raad van Toezicht

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Ondertekening Raad van Toezicht voor akkoord

Rotterdam, 14 april 2026



D.J. Vermeulen

Was getekend



Y.Y. Wong

Was getekend



E.C. Nieuwenhuis-Tavenier

Was getekend



E. Dubbeling

Was getekend



Y.Z.Z. van der Heide

Was getekend



J.M.G.L. Tee

Was getekend

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Cijferhuis Audit B.V.
Deventerweg 10
2994 LD Barendrecht
T 010 404 95 68
info@cijferhuis.nl
www.cijferhuis.nl
KVK 64492095
BTW NL855689080B01

De Raad van Toezicht en de directie van Stichting Kunstinstituut Melly statutair gevestigd te Rotterdam

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Kunstinstituut Melly te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Kunstinstituut Melly per 31 december 2025 en van het saldo van baten en lasten over 2025 in overeenstemming met het Hanboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen 2025-2028 en met de in Nederland gelden RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen, de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven en zoals uitgewerkt in paragraaf 1.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2025-2028.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025;
3. het kasstroomoverzicht over 2025;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2025-2028 en het Controleprotocol Wet Normering Topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Kunstinstituut Melly zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de opgave inzake de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven", het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen 2025-2028 en de "Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector"(WNT) vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720 en het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2025-2028. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de opgave inzake de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven", het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen 2025-2028 en de bepalingen van en krachtens de "Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector".

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van de directie en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen 2025-2028 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering en bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De directie is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 1.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2025-2028.

In dit kader is de directie tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van de wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2025-2028, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de met de Raad van Toezicht en de directie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barendrecht, 14 april 2026

Cijferhuis Audit B.V.
J.W. Voorberg MSc RA